PCBO Koningin Wilhelmina

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens
1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs
2.2 Het team
2.3 Aanbod voor het jonge kind
2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken
4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
4.3 Ziek melden en verlof
4.4 Toelatingsbeleid
4.5 AVG, mediagebruik, verzekering

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen
5.2 Resultaten doorstroomtoets
5.3 Schooladviezen
5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden
6.2 Opvang
6.3 Vakantierooster
6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers, leerlingen en andere betrokkenen,

Met veel plezier presenteren wij u onze schoolgids voor het schooljaar 2026-2027. In deze gids vindt u praktische informatie over onze school, onze visie op onderwijs, de manier waarop wij werken en wat u van ons mag verwachten. Ook leest u hoe wij samen met kinderen en ouders werken aan een veilige, inspirerende en uitdagende leeromgeving.

Op onze school staat ieder kind centraal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Naast het aanleren van kennis en vaardigheden besteden wij veel aandacht aan het ontwikkelen van zelfvertrouwen, zelfstandigheid, sociale vaardigheden en respect voor elkaar. Wij willen onze kinderen voorbereiden op een toekomst waarin zij met plezier leren, verantwoordelijkheid nemen en hun talenten kunnen ontdekken en benutten.

Een goede samenwerking tussen school en thuis is daarbij van groot belang. Wij geloven dat onderwijs het meest succesvol is wanneer ouders en school elkaar weten te vinden, informatie delen en gezamenlijk optrekken in het belang van het kind. Wij waarderen de betrokkenheid van ouders en zien hen als belangrijke partners in het leer- en ontwikkelingsproces van onze kinderen.

Wij hopen dat deze schoolgids u een helder beeld geeft van onze school en antwoord biedt op uw vragen. Mocht u na het lezen nog aanvullende informatie wensen, dan bent u van harte welkom om contact met ons op te nemen. Wij kijken uit naar een prettig en succesvol schooljaar, waarin wij samen bouwen aan een fijne schooltijd voor alle kinderen.

Namens het team van de Koningin Wilhelminaschool,
Aileen Derksen - directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

PCBO Koningin Wilhelmina
Professor Röntgenstraat 10
7311AM Apeldoorn

055-5212389
http://www.kws.pcboapeldoorn.nl
kws@pcboapeldoorn.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Aileen Derksen	aderksen@pcboapeldoon.nl

Schoolbestuur

Stichting voor Prot. Christel. Basisonderwijs Apeldoorn
Aantal scholen: 25

Aantal leerlingen: 5105
http://www.pcboapeldoorn.nl

Samenwerkingsverband

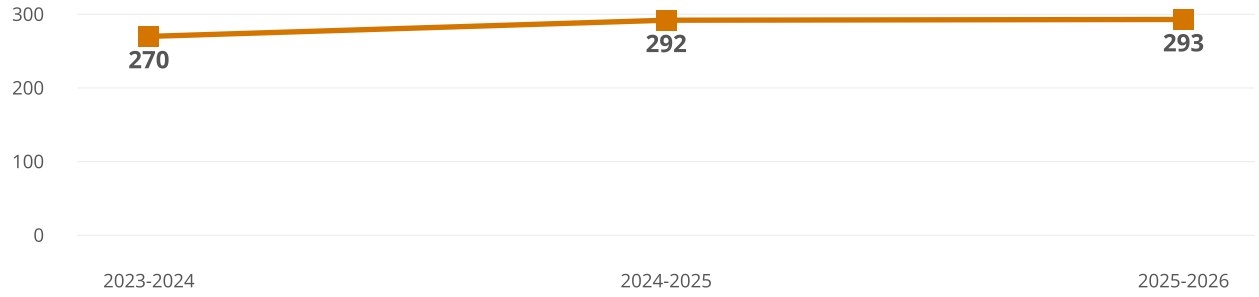
Onze school is aangesloten bij St. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn

Aantal leerlingen

2025-2026
293

Wij zijn PCBO Koningin Wilhelmina. Wij staan open voor alle kinderen, ongeacht welke achtergrond. We werken vanuit een positief mensbeeld dat is geworteld in onze christelijke identiteit. Wij laten kinderen zichzelf zijn, laten ze samenleven met anderen en laten ze zorg dragen voor de wereld om hen heen. Wij bieden hen ruimte en begeleiding om zichzelf te ontwikkelen. Naast ruime aandacht voor de basis van rekenen, taal en lezen besteden we als school veel aandacht aan de sociale, culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. We staan op een prachtige plek in het centrum van Apeldoorn.
De missie van onze school is: "Samen in ontwikkeling met plezier, lef en vertrouwen". In gesprek met en in ons handelen laten we dit horen en zien.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

- Samen
- Ontwikkeling
- Plezier
- Lef
- Vertrouwen

Missie en visie

De missie van onze school is: "samen in ontwikkeling met plezier, lef en vertrouwen". In gesprek en in ons handelen laten we dit horen en zien. In deze missie komen ook onze kernwaarden terug:

Samen

Wij geloven in de kracht van samen. Kinderen, ouders en leerkracht kunnen niet zonder elkaar. Samen helpen we elkaar in onze ontwikkeling. Samenwerken is één van de belangrijkste vaardigheden die nodig is in de moderne samenleving. Samen creëren we de ruimte die ieder kind nodig heeft om te groeien. Samen maken we het verschil binnen de school, in de buurt en in de maatschappij. Op de KWS stimuleren we de kinderen samen te werken en samen te spelen. Ze leren dat ze een ander nodig kunnen hebben én dat ze een voorbeeld kunnen zijn.

Ontwikkeling

Ieder kind heeft talent. Op de KWS geven we de kinderen ruimte om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. We bieden goed passend onderwijs. Onderwijs voor hoofd, hart en handen zorgt voor een fijne schooltijd in een veilige omgeving. De leerkrachten helpen kinderen bij hun ontwikkeling op cognitief gebied, maar ook in hun sociale vaardigheden. We zijn nieuwsgierig ien we zoeken voortdurend naar nieuwe mogelijkheden en inzichten om ieder kind te stimuleren, zodat het zich op zijn eigen niveau in alle breedte ontwikkelt.

Lef

We zijn ambitieus en positief. We hebben hoge verwachtingen van onszelf, kinderen en ouders. Passend bij het kind en hoe zij of hij leert en zich ontwikkelt. We werken er iedere dag aan om van goed naar beter te gaan. Wij durven kwetsbaar te zijn en fouten te maken. 'Lev' is ook het Hebreeuwse woord voor 'hart'. Wij maken keuzes vanuit ons 'hart' voor kinderen.

Plezier

We staan voor een veilig klimaat. Een klimaat waarin de kinderen zichzelf mogen zijn en zich goed voelen. Op de KWS werken bevlogen leerkrachten, met veel passie en plezier begeleiden zij kinderen richting de toekomst. Wij werken vanuit bevlogenheid en plezier. De KWS is een plek waar je met plezier werkt en leert. Die is voor ons een belangrijke voorwaarde voor leren.

Vertrouwen

Op de KWS gaan we uit van positieve bedoelingen van kinderen, ouders en teamleden. We hebben respect voor elkaar en elkaars mogelijkheden en onmogelijkheden. We zorgen voor een goede sfeer waarin kinderen leren om naast elkaar én met elkaar te leren en te leven. Door naar elkaar te luisteren en te kijken creëren we begrip voor elkaar. We zorgen ervoor dat het kind vertrouwen heeft in zichzelf, zodat het na een fijne basisschooltijd klaar is om naar de volgende school te gaan. Wij hebben vertrouwen en zijn betrouwbaar.

Dit is PCBO Apeldoorn

Ieder mens wordt geboren als zichzelf. En het is in de huidige tijd best een kunst jezelf te zijn en jezelf te blijven. Daar is bij PCBO Apeldoorn volop tijd, aandacht en ruimte voor. Door het samen te doen en samen te werken. Samen met de 25 scholen, samen met onze leerlingen en hun ouders/verzorgers, samen met onze medewerkers en stakeholders zoals de gemeente, lokale ondernemers en organisaties en andere onderwijsinstellingen en -initiatieven.
Op een PCBO-school kan en mag iedereen zichzelf zijn. We respecteren ieders eigenheid, waardoor je kunt groeien en bloeien op een manier die bij jezelf en bij de groep past. Iedereen is verschillend, maar uiteindelijk zijn we allemaal gelijk. En dat maakt, dat je op de KWS samen jezelf kunt zijn.

Identiteit

Op PCBO Koningin Wilhelmina werken we vanuit een positief mensbeeld dat is geworteld in onze christelijke identiteit.

Op de KWS geven we onder andere vorm aan deze identiteit door verhalen uit de bijbel te vertellen en de feestdagen te vieren. Geïnspireerd door de verhalen uit de bijbel hechten we waarde aan de zoektocht met kinderen naar het goede in onszelf en de ander. Op school gebruiken wij de methode Trefwoord voor levensbeschouwelijke vorming. Binnen de methode Trefwoord en de methode voor wereldoriëntatie is er naast de christelijke traditie ruime aandacht voor andere geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden), actief burgerschap en sociale verbondenheid en betrokkenheid. We vinden het belangrijk, dat kinderen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

> **Wat is onderwijstijd?**
> Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Levensbeschouwing	1 u 25 min	1 u 25 min
Bewegingsonderwijs en buitenspel	4 u 00 min	4 u 00 min
Engelse taal	0 u 20 min	0 u 20 min
Spelen en werken	2 u 00 min	2 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	4 u 00 min	4 u 00 min
Voorwaarden lezen, taal, rekenen	8 u 00 min	8 u 00 min

In de groepen 1 en 2 werken we vanuit thema's. Via omschreven doelen is er een duidelijke doorgaande lijn in de heterogene groepen 1-2. Richtinggevend zijn de interesses van de kinderen. De activiteiten zijn betekenisvol en spelend leren staat voorop. Eigenlijk vanzelfsprekend, want een kleuter speelt als hij leert en leert als hij speelt. Op deze manier leren de kinderen letters en cijfers. Bovendien is er ruime aandacht voor de taalontwikkeling. Dit doen we door gebruik te maken van rijke taalactiviteiten.

Kinderen in de groepen 1 en 2 kiezen activiteiten die op he keuzebord staan. Dit gebeurt in steeds wisselende groepjes. Zo leren de kleuters ook op sociaal vlak samen spelen en rekening houden met elkaar. We gebruiken constructiemateriaal en ontwikkelingsmateriaal voor de fijne motoriek. Daarnaast bieden we wekelijks gymlessen aan in het speellokaal. Hierbij oefenen de kinderen met de grove motoriek. Door middel van observaties weten we of een kleuter alle vaardigheden en begrippen beheerst, die nodig zijn om een goede start te kunnen maken in groep 3.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Rekenen/wiskunde	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	1 u 30 min	3 u 00 min	3 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Schrijven	1 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min		
Zelfstandig werken	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Verkeer		0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min		0 u 30 min
Kanjertraining	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerlingen op school moeten zijn.

Voor het aanvankelijk leesonderwijs volgen we de methode Lijn 3 van Malmberg. De kinderen van groep 3 gaan met buslijn 3 op reis door Leesstad. De buschauffeur Ben Bus vertrekt vanaf het schoolplein en brengt kinderen langs verschillende haltes, elke halte is een thema. Methodisch schrijven sluit aan bij de methode van Lijn 3. Zo worden nieuwe geleerde woorden ook meteen geschreven. Er wordt daarnaast regelmatig gespeeld en geknutseld in groep 3.

In de groepen 4 t/m 8 wordt er gebruik gemaakt van de methode Staal voor de taal- en spellinglessen. De taallessen zijn gekoppeld aan een thema en hierbij wordt er ook geoefend met tekstbegrip en besteden we veel aandacht aan leespromotie. De groepen 4 en 5 gebruiken de methode Karakter om het technisch lezen verder te ontwikkelen. Net als in groep 3, staat het het schrijven volop in de belangstelling.

Vanaf groep 5 werken de kinderen steeds meer met een dag- of weekplanning tijdens het zelfstandig werken. Kinderen leren plannen en verantwoordelijkheid te nemen. Ook leren de kinderen om te gaan met zelfstandigheid. Tijdens het zelfstandig werken komt er tijd en ruimte vrij voor de leerkracht om extra aandacht te besteden aan kleine groepen leerlingen of individuele leerlingen.

Gedurende het schooljaar krijgt ook rekenen de nodige aandacht. Rekenonderwijs krijgt veel aandacht via de methode Pluspunt en door het inzetten van rekencircuits. Tijdens de rekencircuits oefenen de kinderen verschillende rekendoelen spelenderwijs en leren ze van en met elkaar.

Expressieve vakken zoals tekenen, handenarbeid, muziek en drama komen aan bod tijdens de CRUL (cultuur en creatief) middagen. Deze middagen worden groep doorbroken uitgevoerd. De groepen 3 t/m 5 en de groepen 6 t/m 8 doen deze lessen samen. Door het groep doorbroken werken leren de kinderen en leerkrachten van verschillende groepen elkaar beter kennen. Elke groep krijgt 1 keer per week gymles in de gymzaal.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Podium voor toneel
- Handvaardigheid-/tekenlokaal
- Kinderopvang, BSO



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Op school hebben we een protocol dat lesuitval moet voorkomen. PCBO Apeldoorn heeft een eigen invalpool. Deze pool voorziet in vervanging bij verlof als de school hier met eigen personeel niet in kan voorzien.

Indien er vanuit PCBO Apeldoorn geen vervangers kunnen worden ingezet, proberen we het in de school met ons eigen personeel op te lossen. Eventueel kunnen de kinderen verdeeld worden over andere groepen. In het uiterste geval kan een groep een dag(deel) vrij hebben. Mits we dit een dag van te voren kunnen communiceren naar ouders. De school heeft dan geen mogelijkheid om vervanging te regelen. Hierbij is het belang te weten, dat indien ouders niet voor opvang kunnen zorgen, de school voor opvang zorgt.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Mam's kinderopvang*.

Onze school werkt samen met Mam's Kinderopvang.

Vanaf schooljaar 2024-2025 start Mam's met een buitenschoolse opvang in de school.
Voor overige opvang kunnen de kinderen zich aanmelden bij Mam's aan de Canadalaan. Deze vestiging zit een paar minuten lopen van de school.

MAM's Kinderopvang
MAM's Kinderopvang biedt opvang aan die aansluit bij de opvoeding en de leefwereld van het kind. Dagelijks biedt MAM's een warme, passende speelomgeving voor kinderen, waarin ze met liefde en vakkennis worden begeleid. MAM's Kinderopvang vindt het belangrijk dat ouders niet alleen een keuze maken op basis van prijs en bereikbaarheid, maar zeker ook op basis van de kwaliteit en haar pedagogisch beleid. Belangstellende ouders zijn daarom van harte uitgenodigd voor een rondleiding.

MAM's Naschoolseopvang (NSO) is onderverdeeld in twee takken:
MAM's VSO
VSO staat voor voorschoolse opvang, dat wil zeggen dat kinderen voor schooltijd naar MAM's komen. De VSO begint om 7.30 uur en eindigt als de school aanvangt, om 8.30. Tijdens de VSO hebben de kinderen de gelegenheid om wakker te worden, te ontbijten en nog wat te spelen. Als het tijd is om naar school te gaan, brengen de MAM's specialisten de kinderen naar school.

MAM's BSO
De buitenschoolse opvang vindt plaats na school en niet te vergeten in de schoolvakanties. De buitenschoolse opvang is er voor de kinderen in de basisschoolleeftijd. De MAM's BSO start wanneer de school uit gaat. MAM's haalt de kinderen uit school en laat hen kiezen op het kiesbord met welke activiteit zij de middag willen doorbrengen. Kinderen die het moeilijk vinden om keuzes te maken worden hierbij begeleid. Na samen wat gegeten, gedronken en verteld te hebben, wordt er gestart met de activiteit.

Inschrijven en meer info
Meer info over MAM's Kinderopvang vindt u op www.mamskinderopvang.nl. Hier kunt u uw kind ook inschrijven.

Voor- en vroegschoolse educatie
Een goede start op school is erg belangrijk. Om ieder kind een kans te geven op een goede start mogen sommige kinderen vanaf twee jaar voorschoolse educatie (VE) volgen. Dit kan bijvoorbeeld wanneer kinderen de Nederlandse taal niet goed beheersen, of extra hulp nodig hebben bij de taalontwikkeling. De gemeente bepaalt of het kind hiervoor in aanmerking komt. Je kunt je kind hiervoor aanmelden via het consultatiebureau. Meer informatie kun je opvragen bij het consultatiebureau en is te lezen op **www.rijksoverheid.nl**. De peuterspeelzalen waar VE aangeboden wordt zijn gekoppeld aan een koppelschool. Met deze school wordt er samengewerkt aan een duurzame doorgaande lijn van peuters naar kleuters. Wanneer het kind naar de basisschool gaat, loopt de begeleiding door in groep één en twee. Het heet dan vroegschoolse educatie.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Ook komend schooljaar werken wij verder aan het versterken van de kwaliteit van ons onderwijs. Daarbij staan de volgende speerpunten centraal:

- **Sterk onderwijs in elke groep**
  We investeren in de kwaliteit van instructie en pedagogisch handelen, zodat alle leerlingen profiteren van duidelijke lessen, hoge verwachtingen en gelijke kansen om zich optimaal te ontwikkelen.
- **Een veilige en rustige leeromgeving**
  Samen met het team werken we aan een schoolbrede aanpak van gedrag. Door heldere afspraken, vaste routines en een eenduidige aanpak zorgen we voor rust, voorspelbaarheid en een positief pedagogisch klimaat.
- **Rijke taal voor alle leerlingen**
  We stimuleren leesplezier, woordenschat en kennisopbouw door dagelijks voor te lezen, veel te lezen en te werken met betekenisvolle thema's en rijke teksten.
- **Verder versterken van ons onderwijsaanbod**
  We blijven werken aan kwalitatief goed rekenonderwijs, passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen en een inspirerend cultuurprogramma dat aansluit bij thema's en de belevingswereld van kinderen.
- **Samen leren en ontwikkelen**
  We bouwen verder aan een professionele teamcultuur waarin we samenwerken, van elkaar leren en gezamenlijk verantwoordelijkheid nemen voor de ontwikkeling van onze school. Onze missie - visie wordt herijkt.
- **Ouders als partners**
  We vinden een goede samenwerking tussen school, ouders en leerlingen belangrijk. Daarom investeren we in een open communicatie, betrokkenheid van ouders bij het onderwijs en gesprekken waarin leerling, ouder en school samen optrekken.

Deze speerpunten dragen bij aan onze ambitie om alle leerlingen een veilige, uitdagende en betekenisvolle leeromgeving te bieden waarin zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

De medezeggenschapsraad geeft ons structurele feedback en we werken met een kinderraad.

Nascholing team
De school is een lerende organisatie. De leerkrachten dienen professioneel te zijn en professioneel te blijven. Voortdurende scholing hoort daarbij. Competentiemanagement is een normale zaak. Leren van anderen en leren van elkaar. Hierbij hoort een overlegstructuur en -cultuur, waarin ieder verantwoordelijkheid kent. Alle leerkrachten volgen regelmatig cursussen om hun vakkennis bij te houden of te vergroten of specialisatie te verwezenlijken. De meeste cursussen hebben te maken met het onderwijs en de zorg voor leerlingen. Komend jaar zullen we de volgende onderwerpen tijdens teamtrainingen aan bod laten komen:
1. Teamtraining didactisch en pedagogisch handelen
2. Teamtraining professionele cultuur - missie / visie
3. Teamtraining Rijke Taal
4. Teamtraining 'schoolbrede aanpak gedrag'

Jaarplan
Vanuit het schoolplan wordt ieder jaar een jaarplan opgesteld. De voor dat schooljaar gestelde doelen worden tweejaarlijks geëvalueerd.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg
De jaarplannen worden halfjaarlijks geëvalueerd. De directie legt enkele keren per jaar verantwoording af aan het bestuur door middel van voortgangsgesprekken. We monitoren en evalueren onze activiteiten en resultaten nauwgezet. Eventuele bijsturing of aanpassing wordt gedaan indien noodzakelijk. Onze opbrengsten bespreken we niet alleen met het gehele team, maar ook met onze bovenschoolse staffunctionaris Onderwijs en Kwaliteit.
Binnen PCBO Apeldoorn worden een keer in de vier jaar interne audits gedaan. Tijdens een audit komen collega's van PCBO Apeldoorn op onze school om te kijken naar de kwaliteit van ons onderwijs.

Onze school werkt systematisch aan kwaliteit. Vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Ieder jaar stellen we vanuit ons schoolplan een jaarplan op met onze verbeterdoelen. Deze verbeterdoelen evalueren we jaarlijks met het team en de MR. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. Via ouderpanels en het leerlingenpanel evalueren we onze aanpak en beleid tussentijds.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg (WMK-PO). We gebruiken dit systeem systematisch voor schoolontwikkeling. Hierbinnen komen de volgende domeinen aan bod:

- Aanbod,
- Zicht op ontwikkeling,
- Didactisch handelen,
- Extra ondersteuning,
- Samenwerking,
- Toetsing en afsluiting.

Groepsbespreking en opbrengstgesprekken
Op onze school wordt cyclisch gewerkt aan kwaliteit. Dit gebeurt in 4 periodes. Twee keer per jaar, rond de herfstvakantie en rond de meivakantie, voeren de directie en KC-er een groepsbespreking met de leerkrachten over de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt a.d.h.v. de resultaten van Kanvas. Daarnaast voeren directie en KC-er met de groepsleerkrachten een opbrengstgesprek over de tussen- en eindresultaten van CITO-LOVS (februari en juni).

Groepsplan en analyse

Leerkrachten maken groepsplannen voor rekenen, spelling en lezen. Dit groepsplan wordt opgesteld n.a.v. een grondige analyse. Vorderingen en eventuele aanpassingen worden tussentijds bijgehouden.

Toetskalender

We volgen de cognitieve en sociaal- emotionele ontwikkeling van de kinderen door het IEP-LVS en Kanvas. Welke toetsen we op welk moment afnemen staat in één overzicht in onze toetskalender, zie bijlage. We bespreken de ontwikkeling van onze kinderen met ouders tijdens oudergesprekken, deze zijn gekoppeld aan de kwaliteits-cyclus, zie de jaarplanning in de bijlage.

Schooloverzicht

De intern begeleiders en directie van de school werken met een schooloverzicht waarin in één overzicht te zien is welke kinderen ondersteuning nodig hebben in welke groep en op welk gebied. Directie en KC-er zitten tweewekelijks om tafel en bespreken o.a. de zorgstructuur en -cultuur.

Klassenbezoeken

Directie en de KC-er leggen jaarlijks klassenbezoeken af. Leerkrachten krijgen hierbij feedback op hun lesgeven en samen wordt het lesgeven geëvalueerd. Naast de individuele terugkoppelingen/bespreking worden grote gemene delers gedeeld binnen het team en eventueel gekoppeld aan teamscholing.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?
Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Wat is ondersteuning?
Op onze school vinden we het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en ondersteund voelt. We zorgen voor goed onderwijs voor alle kinderen. Dat noemen we passend onderwijs. Met passend onderwijs bedoelen we, dat elk kind in de wijk of regio waar hij of zij woont, een plek krijgt op een school die past bij zijn of haar mogelijkheden en ondersteuningsbehoeften.

Meld je je kind aan bij onze school? Dan kijken wij samen of onze school past bij jouw kind.

Alle scholen hebben de taak om dit goed te regelen. Dit heet zorgplicht.

Basisondersteuning; wat we áltijd bieden

De meeste kinderen gaan naar de basisschool en kunnen de lessen op school goed volgen. Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp kunnen we als basisschool vaak prima bieden. Die extra hulp noemen we basisondersteuning. Basisondersteuning kan zijn extra uitleg (in een klein groepje bijvoorbeeld), meer tijd om te oefenen, een aangepaste opdracht of hulp van een specialist zoals bijvoorbeeld een specialist uit ons eigen team of bijvoorbeeld een logopedist die aan onze school verbonden is.
In Apeldoorn geven alle basisscholen basisondersteuning.

Bij het geven van ondersteuning houden we rekening met de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van individuele leerlingen én met wat binnen onze school haalbaar is.

Voor alle begeleiding en ondersteuning, die wij bieden, gebruiken we een stappenplan.
Dit stappenplan ziet eruit als een piramide en toont vijf niveaus van ondersteuning.

5 niveaus van ondersteuning
Ons stappenplan voor ondersteuning toont vijf niveaus van ondersteuning. Hoe hoger in de piramide hoe meer ondersteuning en overleg er nodig is. Alle vijf vormen van hulp en ondersteuning samen noemen we de zorgstructuur. Alle basisscholen in Apeldoorn werken met deze zorgstructuur. Zo zorgen we samen voor passend onderwijs.

Op niveau 1 geven we basisondersteuning; Alle kinderen krijgen goed onderwijs in een veilig gestructureerde leeromgeving.
Op niveau 2 geven we ook basisondersteuning met daaraan toegevoegd extra aandacht voor wie dat nodig heeft.

Op niveau 3 bieden we intensievere hulp, die noemen we lichte ondersteuning.
Soms organiseren we extra ondersteuning met hulp van andere partners. Dat noemen we extra ondersteuning (niveau 4)

Alleen als het echt niet anders kan, gaat een kind naar het speciaal (basis)onderwijs. In zo'n geval gaan we altijd met jou (en je kind) in gesprek. Samen zoeken we naar een goede oplossing. Wil je meer weten over de 5 niveaus van ondersteuning en de piramide zie: **Ouders - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs, A4-folder_ouders_Samen_de_juiste_stappen_zetten.pdf**

Ondersteuningsplan SWV Apeldoorn PO

Ook als je zelf zorgen hebt over je kind willen we graag dat je dit deelt met school. Je kunt dit het best bij de leraar aangeven. De leraar kan dan samen met jou bekijken wat er nodig is.

En wij vinden het belangrijk dat je als ouder goed op de hoogte bent van de ondersteuning, die je kind krijgt. Daarom betrekken wij je actief bij het proces, bespreken de de doelen en houden we je op de hoogte van de voortgang.

Passend onderwijs
Elk kind in Nederland heeft recht op goed onderwijs, passend bij wat hij of zij nodig heeft. In 2014 is, door de wet passend onderwijs, met scholen en overheid afgesproken dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere basisschool gaan, ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit om de mogelijkheden en onderwijsbehoefte van een kind bepalend te laten zijn, niet de beperkingen. Alleen wanneer het écht nodig is, gaat een kind naar speciaal (basis)onderwijs.

Alle scholen hebben zorgplicht. Dat betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. In eerste instantie op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning en anders op een andere school in het regulier of speciaal (basis)onderwijs, die de juiste ondersteuning kan bieden. Wanneer u uw kind aanmeldt op onze school gaan we (aan de hand van gesprekken met u, gegevens die u ons aanlevert en eventueel contact met vorige scholen) over de ondersteuning van uw kind in gesprek. Wanneer extra ondersteuning nodig is bespreken we dit eerst met u en overleggen we dit met de intern begeleider en gedragswetenschapper van de school.

Samenwerkingsverband
Bij het inzetten van ondersteuning, werken we samen met het Samenwerkingsverband. Alle basisscholen in Apeldoorn zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband PO Apeldoorn (SWV). Samen met het SWV werken we met het stappenplan met 5 niveaus van ondersteuning om tot passende ondersteuning te komen voor de kinderen die dat nodig hebben. Soms is er ondanks veel ondersteuning toch nog meer voor een kind nodig. Het SWV helpt jullie en ons daarbij. Aan de hand van het ondersteuningsaanbod van de scholen beoordeelt het Samenwerkingsverband of het ondersteuningsaanbod in de regio voldoende en passend is.
Voor meer uitleg over het over passend onderwijs en de rol van het samenwerkingsverband verwijzen we naar de website van het Samenwerkingsverband **Home - SWV Apeldoorn - Passend Onderwijs**

Lichte ondersteuning
Kinderen met specifieke onderwijsbehoeften op cognitief of sociaal vlak kunnen bij ons op school tijdelijke begeleiding krijgen van onze ondersteuners. Doel van deze ondersteuning is om kinderen een korte periode in een kleine setting extra te begeleiden (één of twee keer per week), zodat het daarna weer kan aansluiten bij de groep. Mocht begeleiding in de kleine setting langdurig nodig zijn dan kunnen we bij het Samenwerkingsverband een beroep doen op Extra Ondersteuning (EO+).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Taalspecialist

Rol en werkwijze
Onze taalspecialisten dragen bij aan sterk en samenhangend taalonderwijs. Zij ontwikkelen kwaliteitskaarten voor alle onderdelen van taal, zodat er een doorgaande lijn in de school ontstaat.
Daarnaast ondersteunen zij leerkrachten bij het maken van keuzes voor passend taalaanbod, denken zij mee in casuïstiek en zijn zij medeverantwoordelijk voor de professionalisering van het team. Ook nemen zij deel aan een netwerk van taalspecialisten binnen PCBO en coördineren zij het programma BOUW.
Zij voeren daarnaast analysegesprekken met leerkrachten om het taalonderwijs verder te versterken.
Voor wie
De taalspecialisten werken samen met leerkrachten aan een rijke taalomgeving voor alle leerlingen. Extra aandacht is er voor:

- leerlingen met een (vermoeden van) dyslexie
- leerlingen die extra uitdaging nodig hebben
- het versterken van leesmotivatie bij alle leerlingen
- ondersteuning van leerkrachten in hun onderwijspraktijk
- leerlingen die werken met het programma BOUW in de onderbouw

Hoe wordt de ondersteuning geboden
De taalspecialisten observeren in de klas en voeren groepsbezoeken uit. Zij geven handelingsadviezen aan leerkrachten en verzorgen, in overleg met het managementteam, scholing en begeleiding van het team.
Samenwerking
Zij werken nauw samen met de kwaliteitscoördinator en leerkrachten. Daarnaast is er overleg met de directie over de schoolbrede ontwikkeling. Indien nodig wordt samengewerkt met externe partners, zoals dyslexiezorg.

Praktisch
De taalspecialisten zijn leerkrachten en dagelijks aanwezig op school.

Rekenspecialist

Rol en werkwijze
De rekenspecialisten zorgen voor sterk en samenhangend rekenonderwijs. Zij ontwikkelen rekenbeleid en werken aan een doorgaande lijn in doelen en strategieën, vastgelegd in kwaliteitskaarten.
Ook ondersteunen zij leerkrachten bij het maken van passend rekenaanbod, denken zij mee in casussen en zijn zij betrokken bij de professionalisering van het team. Zij maken deel uit van een netwerk van rekenspecialisten binnen PCBO.
Daarnaast voeren zij analysegesprekken met leerkrachten om de ontwikkeling van leerlingen en groepen te volgen.
Voor wie
De ondersteuning is bedoeld voor:

- leerlingen die moeite hebben met rekenen
- leerlingen met (vermoeden van) dyscalculie
- leerlingen die extra uitdaging nodig hebben
- leerkrachten die ondersteuning willen bij rekenonderwijs en afstemming

Hoe wordt de ondersteuning geboden
De rekenspecialisten observeren in de klas en voeren groepsbezoeken uit. Zij geven handelingsadviezen en verzorgen, in overleg met het managementteam, scholing voor het team.
Samenwerking
Zij werken samen met de kwaliteitscoördinator en leerkrachten. Ook is er overleg met de directie over de schoolontwikkeling. Op verzoek sluiten zij aan bij gesprekken met ouders en leerkrachten.
Praktisch
De rekenspecialisten zijn leerkrachten en dagelijks aanwezig op school.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Kanjerspecialist
Rol en werkwijze
De Kanjerspecialist zorgt voor een veilig en prettig pedagogisch klimaat in alle groepen. Zij ondersteunt de school bij het versterken van sociaal-emotioneel leren en het gebruik van de Kanjertraining.
Ook ontwikkelt zij beleid rondom pedagogisch handelen, is zij aanspreekpunt voor vragen over gedrag en groepsdynamiek en verzorgt zij nascholing en certificering van het team. Daarnaast voert zij analysegesprekken met leerkrachten op basis van de sociale veiligheidslijst.
Voor wie
De ondersteuning is bedoeld voor:

- leerlingen met vragen op het gebied van gedrag of sociaal functioneren
- leerkrachten die ondersteuning nodig hebben bij groepsdynamiek of casuïstiek
- het hele team, gericht op een veilig schoolklimaat

Hoe wordt de ondersteuning geboden
De Kanjerspecialist observeert in klassen en groepen en geeft handelingsadviezen aan leerkrachten.
Samenwerking
Zij werkt samen met de kwaliteitscoördinator en het managementteam. Daarnaast wordt samengewerkt met externe partners voor scholing en training.
Praktisch
De Kanjerspecialist is een leerkracht en is aanwezig van dinsdag tot en met vrijdag.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Specialist (hoog)begaafdheid

Rol en werkwijze

De specialist (hoog)begaafdheid begeleidt leerlingen die meer uitdaging nodig hebben dan het reguliere aanbod in de klas. Ook ondersteunt hij leerlingen die behoefte hebben aan leren met ontwikkelingsgelijken (peers) en aan uitdagende opdrachten op een hoger denkniveau.

Daarnaast ondersteunt de specialist leerkrachten bij het bieden van passend onderwijs en werkt hij mee aan de ontwikkeling van schoolbeleid, zoals het opstellen van een kwaliteitskaart (hoog)begaafdheid. Ook maakt hij deel uit van een netwerk van HB-specialisten binnen PCBO en draagt hij bij aan de professionalisering van het team.

Voor wie

De ondersteuning is bedoeld voor leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid en een behoefte aan extra uitdaging of verrijking.

Hoe wordt de ondersteuning geboden

Leerlingen nemen wekelijks deel aan een peergroep met ontwikkelingsgelijken. In de klas werken zij daarnaast dagelijks aan verrijkings- en verdiepingsopdrachten.

Samenwerking

De specialist stemt regelmatig af met de groepsleerkracht en de intern begeleider/kwaliteitscoördinator.

Praktisch

De HB-specialist is op woensdag aanwezig op school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Als schoolteam streven wij er voortdurend naar om een voorbereide omgeving te creëren die aansluit bij de ontwikkelingsbehoeften van ieder kind. We blijven onszelf ontwikkelen, we reflecteren en sturen bij waar nodig, zodat ons onderwijs niet alleen recht doet aan het unieke leerproces van het kind, maar ook in lijn blijft met de kwaliteitseisen van het inspectiekader.

In hoofdstuk 2 leest u hoe wij dit binnen onze school vormgeven, welke speerpunten en doelen wij voor het komende schooljaar hebben geformuleerd, en hoe deze passen binnen onze bredere ambitie om ons onderwijs voortdurend te blijven ontwikkelen en verbeteren

Inbreng en invloed van leerlingen

In het kader van het hoorrecht hebben wij leerlingen gevraagd wat zij nodig hebben om goed te kunnen leren en zich fijn te voelen op school. Leerlingen geven aan dat duidelijke uitleg, hulp van de leerkracht, samenwerken, rust in de klas en de mogelijkheid om op een rustige plek te werken belangrijk zijn. Ook vinden zij het belangrijk om gehoord te worden, fijne omgang met elkaar te hebben en zich veilig en prettig te voelen op school.
Leerlingen waarderen dat leerkrachten helpen wanneer iets moeilijk is, veel uitleg geven en aandacht besteden aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Naar aanleiding van hun input blijven wij investeren in een rustige leeromgeving, voldoende ondersteuning en het creëren van mogelijkheden voor leerlingen die behoefte hebben aan een rustige werkplek.

Leerlingparticipatie

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen betrokken zijn bij hun eigen leeromgeving en ontwikkeling. Leerlingparticipatie draagt bij aan eigenaarschap, verantwoordelijkheid, burgerschapsvorming en een positief schoolklimaat.
Om de stem van leerlingen structureel te betrekken bij het beleid en de dagelijkse praktijk van de school, werken wij met verschillende participatiestructuren:
Leerlingpanels: leerlingen uit de groepen 6-7-8 gaan in gesprek met de schoolleiding over onderwerpen die belangrijk zijn voor de school. Dit kunnen punten zijn die ingebracht worden door de school, maar ook door de leerlingen zelf. De leerlingen die zitting hebben in de leerlingpanels vragen voorafgaand aan een bijeenkomst in de groep wat er leeft en wat zijn mee kunnen nemen vanuit hen naar de bijeenkomst. Zij geven tijdens de leerlingpanels feedback, brengen ideeën in en denken mee over verbeteringen.
Bij ons op school worden de kinderen actief betrokken bij het vaststellen van de basis ondersteuningsvoorziening en het ondersteuningsaanbod. Met elkaar hebben wij het over hoe de ondersteuning vormgeven is op school. Wat zij hier prettig en goed aan vinden en wat zij anders zouden willen zien. Deze punten worden meegenomen in de ondersteuningsstructuur.
De school neemt de inbreng van leerlingen serieus. Ideeën en adviezen worden besproken binnen het MT en het team en waar mogelijk verwerkt in de organisatie en ontwikkeling van de school. De leerlingen ontvangen terugkoppeling over de wijze waarop hun inbreng is meegenomen in een volgende bijeenkomst van een leerlingpanel.
Ouder-kind gesprekken (driehoeksgesprekken): leerlingen zijn actief betrokken bij gesprekken over hun ontwikkeling. Zij reflecteren op hun eigen leerproces, formuleren doelen en bespreken samen met ouders en leerkrachten hun voortgang en onderwijsbehoeften.
Eigenaarschap en burgerschap
Wij zien leerlingparticipatie als een belangrijk onderdeel van burgerschapsvorming. Door leerlingen mee te laten denken, keuzes te laten maken en verantwoordelijkheid te laten nemen, oefenen zij vaardigheden die belangrijk zijn in een democratische samenleving. Zo leren zij luisteren naar anderen, hun mening te verwoorden, samen beslissingen te nemen en respectvol om te gaan met verschillende perspectieven.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Wanneer er bij een kind een Ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld is, sluit de kwaliteitscoördinator aan bij de oudergesprekken. Voorafgaand wordt met het kind door een vertrouwd persoon, bijv. de eigen leerkracht, de leerkrachtondersteuner of de EO+ begeleider van het SWV, een gesprek gevoerd over verwachtingen, welbevinden en de doelen. Het kind is hierin vrij om met ideeën te komen. Ideeën die serieus worden meegenomen bij het opstellen van het OPP. Deze gesprekken leggen we vast in ons leerlingvolgsysteem en in de evaluatie van het OPP.
In een OPP beschrijven we wat het verwachte einddoel is voor de leerling, en welke ondersteuning daarvoor nodig is. Het OPP geeft antwoord op vragen als:
- Wat zijn de sterke kanten van uw kind?
- Wat heeft uw kind nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen?
- Welke aanpassingen of extra hulp bieden we op school?
- Waar werken we stap voor stap naartoe, bijvoorbeeld op het gebied van taal, rekenen of gedrag?

Het OPP helpt ons om gericht te werken aan de ontwikkeling van uw kind, samen met u als ouder. U wordt betrokken bij het opstellen van het OPP, zodat we samen duidelijke afspraken maken en goed kunnen volgen of de ondersteuning werkt.

Extra informatie

Meer- en hoogbegaafdheid
Begaafde en hoogbegaafde leerlingen hebben, net als alle kinderen, aandacht, begeleiding en uitdaging nodig die past bij hun onderwijsbehoefte. Bij PCBO Apeldoorn doen we dat met PULS: een samenhangend aanbod waarin welbevinden, passende uitdaging en leren met en van peers centraal staan.
PULS staat voor Peers, Uitproberen, Leren en Samen.

De drie pijlers van ons PULS-programma:
1. Ondersteuning op onze school
Wanneer je kind meer- of hoogbegaafd is, ontvangt het de ondersteuning gewoon op school. De reguliere leerstof wordt beperkt tot de essentie. Overbodige herhaling wordt vermeden en verdiepende leerstof wordt aangepast aan het werk- en denkniveau van je kind. Dit heet compacten en verrijken. Ook vinden we het belangrijk dat je kind zo veel mogelijk met gelijkgestemde kinderen (peers) optrekt en leert. Op veel scholen hebben we daarvoor een interne groep waar peergroeponderwijs centraal staat.
2. De bovenschoolse PULS groepen
Naast ondersteuning op school, hebben we ook bovenschoolse PULS groepen: op PCBO De Regenboog-Osseveld en op PCBO De Wegwijzer. Deze groepen zijn bedoeld voor een specifieke groep kinderen met kenmerken van hoogbegaafdheid én een duidelijke hulpvraag.
De ondersteuningsbehoefte en de persoonlijke leerdoelen van je kind staan centraal. We hebben aandacht voor motivatie, zelfbeeld en samenwerken. Je kind gaat aan de slag met filosofie, expressie, emotionele training en diverse spelonderdelen. Ook ontmoet je kind in deze groep andere meer- en hoogbegaafde leerlingen. Fijn voor je kind, omdat het merkt dat er meer kinderen zijn die denken zoals zij, hun humor begrijpen en dezelfde interesses hebben.
PULS-groepen op maat
We werken met drie verschillende aanpakken:

1. PULS-groep voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte in het reguliere PULS-aanbod (1 dagdeel);
2. PULS-groep voor kinderen met een forse ondersteuningsbehoefte in begeleiding (1 dagdeel);
3. PULS-groep voor kinderen met een behoefte aan verdieping op het reguliere aanbod in de PULS-groep (2 dagdelen).

3. PULS-begeleiding en Kenniscentrum PCBO Apeldoorn
Om meer- en hoogbegaafde kinderen op een goede manier les te kunnen geven, investeren we continu in de kennis en expertise van onze leerkrachten. Dit doen we met PULS-begeleiding en het Kenniscentrum PCBO Apeldoorn.
PULS-begeleiding
De HB-coördinator van PCBO Apeldoorn ondersteunt scholen, leerkrachten, HB-specialisten en intern begeleiders bij het geven van passend onderwijs aan begaafde leerlingen. Verbinding staat centraal bij PULS-begeleiding; verbinding van de bovenschoolse PULS-groep met de basisschool en verbinding van expertise van scholen.
Kenniscentrum PCBO Apeldoorn
Het Kenniscentrum heeft een orthotheek met materialen, speciaal voor en over meer- of hoogbegaafdheid, te gebruiken door leerkrachten, ouders/verzorgers en de kinderen. Vanuit het Kenniscentrum organiseren we regelmatig een intern lerend netwerk voor onze HB-specialisten en vanzelfsprekend zoeken we ook buiten PCBO Apeldoorn de verbinding op rond het thema begaafdheid.

Flexgroep
Op onze school is een HB-specialist werkzaam. Zij geeft uitvoering aan- en ontwikkelt het HB-beleid. Binnen school werken we met de "Flexgroep". Deze groep met kinderen komt één keer per week (een deel van de dag) bij elkaar en worden dan begeleid door de HB-specialist. Dit zijn kinderen uit de groepen 4 t/m 8. Het doel van de "Flexgroep" is om kinderen te ondersteunen in het "leren leren". Hoe pak je complexe problemen aan? Hoe leer je doorzetten, plannen en omgaan successen en tegenslagen? Dit doen we met behulp van projecten uit de de methode "Pittige Plustorens". Kinderen werken naast het moment in de Flexgroep op andere momenten in de week aan hun project, dit is dan onder begeleiding van de eigen leerkracht tijdens de reguliere lessen. In de groepen 1 t/m 3 is de HB-specialist betrokken bij het vormgeven van onderwijs aan kinderen met zijns-kenmerken van HB. Het aangepaste werk wordt in deze groepen veelal in de klas aangeboden.

Nieuwkomers
Taalondersteuning voor kinderen met een taalachterstand
Kinderen met een taalachterstand kunnen gebruik maken van de Intensieve Taalklassen die zijn verbonden aan vijf scholen in Apeldoorn. Daarnaast is er jaarlijks ruimte voor vier scholen om intensief begeleid te worden door een leerkracht van de Intensieve Taalklas. De kennis van de Intensieve Taalklassen wordt dan gedeeld met de school, zodat zij de leerlingen daarna

zelf nog beter intensief kunnen begeleiden op het gebied van taal.
Contact
De Intensieve Taalklas is een initiatief van de gemeente Apeldoorn in samenwerking met de drie grote besturen voor basisonderwijs in Apeldoorn (waaronder PCBO Apeldoorn). Kijk voor meer informatie en een overzicht van de deelnemende scholen op **www.intensievetaalklassen-apeldoorn.nl** of mail met **info@intensievetaalklassen-apeldoorn.nl**.

Wereldschool De Vlinder
In Apeldoorn werken schoolbesturen en de gemeente samen aan een duurzaam en kwalitatief goed aanbod voor onderwijs aan nieuwkomers in de leeftijd van 4-12 jaar. Dit onderwijs wordt gegeven op Wereldschool de Vlinder. Voor 4-jarige kinderen wordt sterk geadviseerd hen in te laten stromen in het regulier onderwijs.
Onder nieuwkomers verstaan we alle kinderen die vanuit een ander land naar Nederland zijn gekomen en geen Nederlands spreken, zoals kinderen van asielzoekers, statushouders, arbeidsmigranten en expats.
Kinderen die in Apeldoorn komen wonen, melden zich eerst aan bij een school in de buurt van hun woning. Dit wordt de Stamschool. De Stamschool meldt daarna de kinderen aan bij Wereldschool de Vlinder. Na een jaar onderwijs op Wereldschool de Vlinder, stromen de kinderen uit naar de vooraf gekozen Stamschool. Zij kunnen op elke school in Apeldoorn terecht.
Contact
Wereldschool De Vlinder is een initiatief van de drie grote besturen voor basisonderwijs in Apeldoorn (waaronder PCBO Apeldoorn). Kijk voor meer informatie op de website van Wereldschool De Vlinder: **www.wereldschooldevlinder.nl** – of mail voor meer informatie naar **info@wereldschooldevlinder.nl**

SOZKA
De Stichting Onderwijs aan Zieke Kinderen Apeldoorn (SOZKA) verzorgt onderwijs voor kinderen die in het ziekenhuis liggen of thuis worden verpleegd. Ook begeleidt SOZKA chronisch zieke leerlingen die regelmatig moeten verzuimen en daarmee op school achterraken. SOZKA werkt samen met Onderwijs Zieke Leerlingen IJsselgroep. Je kind komt in aanmerking voor onderwijs thuis als het leerplichtig is en het in verband met ziekte (voorlopig) niet naar school kan. Het onderwijs wordt gegeven door onderwijsbevoegde vrijwilligers. Wil je daar meer over weten? Neem dan samen met de groepsleerkracht of intern begeleider van onze school contact op met SOZKA. SOZKA heeft altijd nauw contact met de school. De school blijft verantwoordelijk voor het onderwijs van een zieke leerling. Meer informatie vindt u op: **Home - Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) IJsselgroep**

Kids College Apeldoorn
Kids College Apeldoorn (KCA) is de weekendschool voor nieuwsgierige en gemotiveerde kinderen van 10 tot 14 jaar. Bij KCA kunnen zij op zondagmiddag kennismaken met de boeiende wereld van professionals op het gebied van onder andere techniek, cultuur, wetenschap en ondernemen. De kinderen maken kennis met interessante mensen uit het bedrijfsleven en gaan met hen aan het werk. Zo leren de kinderen hun talenten ontdekken, krijgen zij een bredere kijk op hun mogelijkheden en ontwikkelen meer zelfvertrouwen. Dit alles met als doel hen te ondersteunen en motiveren in hun keuze voor een vervolgopleiding. Voor meer informatie: **www.kidscollegeapeldoorn.nl**. Aanmelden kan via de school of de website.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij gebruiken de Kanjertraining voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. De Kanjertraining werkt preventief en investeert in onderling vertrouwen en het echt leren kennen van elkaar. Op deze manier creëren we een veilig pedagogisch klimaat. Lessen uit de Kanjertraining worden in iedere groep elke week gegeven. Daarnaast komt de Kanjertaal en Kanjeraanpak dagelijks terug in de klassenpraktijk.

De Kanjertraining vormt in combinatie met het sociaal veiligheidsplan het anti-pestprogramma van de school. Het sociaal veiligheidsplan beschrijft de stappen die we als school ondernemen bij verschillende vormen van grensoverschrijdend gedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kanvas (een onderdeel van de Kanjertraining).
De veiligheidsbeleving van kinderen monitoren we door kinderen in de groepen 6 t/m 8 een leerlingenenquête te laten invullen. Dit gebeurt twee keer per schooljaar. We gebruiken hiervoor Kanvas, dit is een onderdeel van de Kanjertraining. Daarnaast vullen leerkrachten twee keer per schooljaar een observatielijst in als het gaat om de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Data uit de ingevulde vragenlijsten wordt gebruikt voor analyse, gesprek en eventueel passende acties op groeps- of individueel niveau.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Jeeninga	**ijeeninga@pcboapeldoorn.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jeeninga	**ijeeninga@pcboapeldoorn.nl**
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jongedijk	**ehut@pcboapeldoorn.nl**

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Als ouders actief bij de school betrokken zijn, kan dit een positieve invloed hebben op de prestaties van hun kinderen in het onderwijs. Samenhang in de opvoeding thuis en op school is voor leerlingen erg belangrijk. Leerlingen hebben baat bij onderwijsondersteunend gedrag van hun ouders en een goede relatie tussen hun ouders en de school. Ouders kunnen op verschillende manieren betrokken worden bij de school. De school wil de contacten met ouders optimaliseren, directer maken.

Wat kunnen ouders van de school verwachten? Wat verwacht de school van de ouders?

- De school belooft dat zij de ouders regelmatig informeert hoe het met hun kinderen gaat.
- De school zorgt ervoor dat de kinderen zich veilig en vertrouwd voelen en zorgt voor een goed pedagogisch klimaat.
- Naast aanbrengen van kennis heeft de school oog voor sociaal-emotionele aspecten.
- De school besteedt aandacht en tijd aan culturele, sportieve en creatieve activiteiten.
- De school werkt met een sociaal veiligheidsplan met als doel een zo veilige en vertrouwde omgeving voor de kinderen te creëren.
- We hebben naast de alle oudergesprekken, tijd om met ouders in gesprek te gaan over hun kind.
- De school zal doen wat binnen haar mogelijkheden ligt om de kinderen op een bij hem/haar passend niveau te laten functioneren.
- De school besteedt extra aandacht aan leerlingen die moeite hebben met de leerstof of aan hen die juist veel meer aankunnen.
- Ouders worden geïnformeerd door de leerkracht indien er sprake is aanpassingen in de basisstof van het onderwijs.
- De school streeft naar een open communicatie met ouders.
- De school werkt graag samen in de zogenoemde driehoek: Kind - ouder - leerkracht

Structurele en incidentele hulp in groepen en op school

Naast zitting in de OR en MR kunnen ouders op allerlei andere manieren betrokken zijn bij school. Zo vragen we ouders om te ondersteunen en helpen bij verschillende zaken, zoals:

- Klassenouders;
- Pleinwacht tijdens de lunchpauze;
- Halen en brengen van kinderen bij groeps- en schoolactiviteiten zoals uitstapjes, gastlessen en sporttoernooien;
- Hulp bij het organiseren van evenementen zoals: Sinterklaas, Kerst, pleinfeest en schoolreisje.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:
Als het gaat om de ontwikkeling van uw kind dan gaan we in gesprek met elkaar. Dit verloopt veelal via vaste en geplande momenten. Zijn er vragen, zorgen of bijzonderheden dan kan er op initiatief van school of van u als ouder een afspraak gemaakt worden voor een gesprek. Jaarlijks terugkerende contactmomenten op school zijn:

- De informatiebijeenkomst aan het begin van het schooljaar;
- De gesprekken met leerkracht, ouder en kind bij de start van het schooljaar;
- De adviesgesprekken met ouders van kinderen in groep 7 en 8 betreffende de keus voor het Voortgezet Onderwijs;
- De tienminutengesprekken in de maanden september, november, februari en juni onder andere naar aanleiding van het rapport;

Parro
We onderhouden graag goed contact met de ouders en verzorgers van onze leerlingen. Daarvoor gebruiken we Parro, een gebruiksvriendelijk en veilig online communicatieplatform. Hierop delen we bijvoorbeeld activiteiten die op de planning staan, zoals de 10-minutengesprekken. Maar je kunt er bijvoorbeeld ook foto's van een schoolreisje vinden. Wanneer je kind is aangemeld, dan krijg je toegang tot Parro.

Andere geschreven informatiebronnen van school zijn:

- De schoolgids;
- Uitgebreid informatieboekje voor de kleuters;
- De digitale nieuwsbrief;
- Een actuele website;
- Levendige sociale mediakanalen via Instagram en Facebook.

Klachtenregeling

We hechten veel waarde aan een goede relatie met de ouders en verzorgers van onze leerlingen. We staan open voor feedback en kritiek en gaan graag open en constructief het gesprek aan. We luisteren naar elkaar en hebben respect voor elkaars mening. Ben je tijdens contacten met de school onverhoopt niet helemaal tevreden over de gang van zaken, dan is het belangrijk dit direct aan de juiste persoon binnen de school bekend te maken.
Heb je klachten over een leerkracht van de school, probeer de klacht dan op te lossen met de betreffende leerkracht. Lukt dit niet, neem dan contact op met de directeur.
Vind je het lastig om je klacht ter sprake te brengen of te verwoorden, dan kan de interne vertrouwenspersoon van onze school je helpen. Onze interne vertrouwenspersonen zijn Elze Jongedijk en is te bereiken via ehut@pcboapeldoorn.nl en Irene Jeeninga. Zij is te bereiken via ijeeninga@pcboapeldoorn.nl
Mocht het contact met de school gevoelig liggen, dan kun je ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn. De gegevens vind je op: **www.pcboapeldoorn.nl/complimenten-en-klachten**
PCBO Apeldoorn en de schooldirecteur hebben nauw contact met elkaar bij het oplossen van de klacht (tenzij dit door de aard van de klacht niet passend is). Anonieme klachten kan PCBO Apeldoorn helaas niet in behandeling nemen.

Wanneer het gaat om seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, dan kun je je (ook) richten tot Meldpunt Vertrouwensinspecteurs. Zie meer informatie over deze organisatie op:
https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs.
De klachtenregeling en ook het boekje 'Seksueel misbruik en intimidatie' liggen ter inzage op school.**[KK4]** PCBO Apeldoorn is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs. Mocht er na herhaaldelijke pogingen geen oplossing zijn voor je klacht, dan kun je je klacht bij deze commissie indienen. Informatie over deze klachtenprocedure vind je bij de [contactpersoon] van onze school, de vertrouwenspersoon van PCBO Apeldoorn of op de website:
www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanels

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschap van ouders op school is geregeld bij wet. Deze wet bepaalt onder andere het aantal ouders en teamleden in deze raad. Dat is voor onze school: drie ouders en drie leerkrachten. Met elkaar volgen zij beleidsbeslissingen en bezien zij de uitvoering hiervan. De MR bevordert de openbaarheid, openheid en het onderling overleg binnen de school. Waar nodig levert de MR commentaar op zaken. De MR is ook "aanspreekpunt" voor de ouders van de KWS. Jaarlijks maakt de MR een jaarverslag waarin zij verslag doet van haar activiteiten. Dit jaarverslag is ook te vinden op de website van de school.

Ouderraad (OR)

De Ouderraad vertegenwoordigt alle ouders met leerlingen op de KWS. Met als doel de betrokkenheid van ouders mede vorm te geven (als aanspreekpunt en overlegorgaan, met een adviesfunctie naar de schoolleiding, PCBO en de Medezeggenschapsraad) en de school te ondersteunen bij (buiten)schoolse activiteiten, zoals:

- de kerstviering;
- het Sinterklaas (inclusief de cadeautjes);
- de Paasviering met het Paasontbijt;
- de Kerstviering;
- het schoolreisje;
- het pleinfeest;
- Koningsspelen;
- enz.

De ouderraad ondersteunt in organisatie en is veelal bij deze activiteiten aanwezig. Daarnaast beheert de ouderraad de financiële middelen vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Dit geld wordt gebruikt als dekking voor de kosten van uitstapjes (inclusief de schoolreisjes), evenementen, extra middelen voor het onderwijs en overige activiteiten. De OR vraagt ouders te helpen bij de uitvoering van haar taken. De klassenouder speelt daarbij een belangrijke rol als schakel tussen de ouders en de OR.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- sporttoernooien, buitenspeelmateriaal, Pasen

Er zijn geen overige schoolkosten.

Stichting Leergeld

De Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst zorgt ervoor dat kinderen uit gezinnen die het financieel wat minder hebben, kunnen meegaan met schoolreisjes en schoolkampen. Dit geldt voor activiteiten die buiten de vrijwillige ouderbijdrage om betaald moeten worden. Stichting Leergeld bekostigt dan geheel of gedeeltelijk de kosten van deze activiteiten, maar ook die van buitenschoolse activiteiten. Denk daarbij aan sport, dans of creatieve vorming. Stichting Leergeld helpt gezinnen als het inkomen van de ouder(s) onder de 120% van het bijstandsniveau ligt en als het gaat om kinderen van 4 tot 18 jaar. Kijk voor meer informatie en contactgegevens op **www.leergeld.nl/apeldoornvoorst**.

Sponsoring

In bepaalde gevallen is sponsoring op onze school toegestaan. We hanteren hiervoor het convenant sponsoring dat is vastgelegd door de staatssecretaris met vijftien organisaties in het primair onderwijs. Het convenant en aanvullende regels en afspraken zijn te vinden op: **Sponsoring in het primair onderwijs en voortgezet onderwijs | Financiering onderwijs | Rijksoverheid.nl**



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim
Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: **https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties**.

Op deze manier meld je je kind ziek:
Is uw kind ziek? Wilt u dit dan tussen 8.00 en 8.20 uur doorgeven via Parro. We gaan er vanuit dat u een bezoek aan dokter, tandarts of orthodontist zoveel mogelijk buiten schooltijden inplant, zodat kinderen zo min mogelijk onderwijs missen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:
In de Leerplichtwet staat omschreven wanneer een kind de school niet kan of hoeft te bezoeken en vrij kan krijgen. Dit is het geval bij:

- schoolsluiting: hiermee wordt bedoeld de sluiting in verband met vakanties of bij calamiteiten;
- schorsing: een kind kan een bepaalde periode niet op school zijn vanwege grens- en norm-overschrijdend gedrag (de schorsing wordt naar ouders schriftelijk bevestigd en is in overleg met de onderwijsinspectie, de leerplichtambtenaar wordt van de schorsing op de hoogte gebracht);
- ziekte: wanneer er sprake is van ziekte van een leerling moeten ouders dit zo spoedig mogelijk melden op de ochtend zelf bij de directeur van de school, om ongerustheid over de reden van afwezigheid van het kind te voorkomen;
- religieuze verplichtingen: als een kind verlof nodig heeft om te voldoen aan religieuze verplichtingen zijn ouders verplicht dit minimaal twee dagen van te voren te melden aan de directeur van de school. Voorbeelden van religieuze feestdagen zijn: het Offerfeest en Suikerfeest, het Divalfeest en het Holyfeest, het Joods Nieuwjaar en de Grote Verzoendag, het Chinese Nieuwjaar.

Verlof voor gewichtige (zeer bijzondere) omstandigheden
Er kunnen zich bepaalde omstandigheden voordoen waarbij het nodig is dat een kind een vrije dag nodig heeft. Voorbeelden van omstandigheden waarop verlof kan worden aangevraagd zijn:

- verhuizing van het gezin naar een andere gemeente: maximaal één dag;
- huwelijk van bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad: maximaal één dag (buiten de woonplaats maximaal twee dagen);
- huwelijksjubileum van ouders of grootouders (12,5, 25 of 50 jaar): maximaal één dag;
- ambtsjubileum van ouders of grootouders: maximaal één dag;
- gezinsuitbreiding: maximaal één dag;
- overlijden of begrafenis/crematie van bloedverwanten of hun partners;
- calamiteiten of ernstige ziekte van ouders, bloed en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directeur.

Ook kan een kind vrij krijgen bij zogenoemde "andere gewichtige omstandigheden". Dit zijn omstandigheden waar ouders geen invloed op hebben en/of geen keuze in hebben: "de omstandigheden die buiten de wil van ouders zijn gelegen". De directeur van de school is bevoegd om te besluiten over aanvragen van verlof tot en met tien dagen in een schooljaar. Als u voor meer dan tien schooldagen verlof wilt aanvragen moeten ouders het verzoek bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente indienen. Aanvragen kan rechtstreeks of via de directeur van de school. Ouders kunnen op school een aanvraagformulier krijgen. De leerplichtambtenaar zal contact opnemen met de ouders en de directeur en vragen naar de mening van de directeur over de aanvraag van het verlof en dit meenemen in zijn/haar besluit. Als ouders het niet eens zijn met het besluit van de directeur of de leerplichtambtenaar, kunnen zij binnen zes weken een bezwaarschrift indienen bij het bestuur van de school of de leerplichtambtenaar (voor verlof van meer dan tien dagen).
Voorbeelden van situaties waarin leerlingen **geen** verlof kunnen krijgen:

- verlof voor een kind, omdat andere leerlingen uit het gezin al vrij zijn;
- een vakantie in een goedkope periode of aanbieding of door anderen betaald;

- een familiebezoek in het buitenland;
- gebrek aan boekingsmogelijkheden in de gewone vakantietijd;
- verlof voor een kind, omdat andere leerlingen uit het gezin in een andere periode vakantie hebben;
- latere terugkeer in verband met verkeersdrukte;
- het ophalen van familie;
- al jaren niet op vakantie geweest;
- het meegaan met toernooien, deelname aan activiteiten;
- eerder op vakantie, omdat het ticket dan goedkoper is.

Vakanties buiten de schoolvakanties
Vakanties buiten de schoolvakanties zijn niet toegestaan. Er is echter één uitzondering. Als de aard van het beroep van een van de ouders het onmogelijk maakt om als gezin in de reguliere schoolvakanties twee weken op vakantie te gaan. Voor extra verlof wegens vakantie (vakantieverlof) gelden de volgende regels:

- de ouders vragen het vakantieverlof aan bij de directeur van de school;
- het vakantieverlof moet het liefst bij het begin van het nieuwe schooljaar of anders minimaal zes weken van tevoren aangevraagd worden;
- het vakantieverlof mag maar één keer per schooljaar verleend worden voor maximaal tien schooldagen. (Dus niet twee keer vijf dagen);
- het vakantieverlof mag aangevraagd worden om de reguliere schoolvakantie die bestaat uit vijf dagen met vijf dagen te verlengen, zodat er tien dagen vakantie ontstaat. Er kan daarna niet nogmaals beroep worden gedaan op vijf dagen. Voorwaarde blijft dat ouders in geen enkele andere schoolvakantie als gezin op vakantie kunnen gaan;
- het vakantieverlof mag niet aangevraagd worden voor de eerste twee lesweken van het schooljaar;
- de directeur kan tot een juiste beslissing en motivering komen als hij van de ouders een (werkgevers/boekhouder)verklaring krijgt waaruit blijkt dat het inkomen in alle vakanties verdiend moet worden en dat een vakantie in de reguliere schoolvakantie tot onoverkomelijk bedrijfseconomische problemen zal leiden;
- een dienstrooster (het organiseren van een vakantie) van een werkgever is geen reden om toestemming te krijgen;
- er waren in voorgaande jaren in verband met de aard van het beroep ook geen mogelijkheden om als gezin op vakantie te gaan.

De leerplichtambtenaar controleert jaarlijks of de directeur de verloven heeft toegekend volgens de richtlijnen en adviezen die de afdeling leerplicht heeft gesteld. Deze richtlijnen gelden voor alle scholen in het basis- en voortgezet onderwijs. Daarmee wordt gestreefd naar eenduidigheid in het toekennen van verlof. De directeur van de school kan door de leerplichtambtenaar aangesproken worden op het onterecht verlenen van verlof of vakantieverlof of wanneer dit afwijkt van de gestelde richtlijnen en adviezen. Wilt u meer informatie over de leerplicht of denkt u dat de leerplichtambtenaar u bij een specifiek probleem kan helpen, schroom dan niet om contact op te nemen met de leerplichtambtenaar van de gemeente Apeldoorn.

4.4 Toelatingsbeleid

Basisscholen in de gemeente Apeldoorn hebben een gezamenlijk toelatingsbeleid voor toekomstige vierjarigen. De schoolbesturen van Leerplein055, PCBO Apeldoorn en Veluwse Onderwijsgroep hebben dit besloten na positief advies van hun medezeggenschapsraden. Hiermee komt op de basisscholen van deze drie besturen een einde aan de verschillende manieren van aanmelden en toewijzen van plaatsen. Voor alle kinderen die na 1 mei 2019 geboren zijn gaat dit toelatingsbeleid gelden.

Eenduidig, transparant en eerlijk

Met het nieuwe beleid willen schoolbesturen in Apeldoorn een einde maken aan ‘wie het eerst komt, het eerst maalt’. In verschillende andere steden is dat al het geval. Alle deelnemende basisscholen hanteren straks dezelfde wijze voor aanmelden en plaatsen van nieuwe leerlingen. Daarmee is gegarandeerd dat elk kind onder gelijke omstandigheden een gelijke kans heeft op een school van voorkeur. Het aanmelden en de plaatsing wordt eenduidig, transparant en eerlijk. Ook wordt de benodigde schoolcapaciteit beter inzichtelijk voor schoolbesturen en gemeente waardoor er sneller kan worden geanticipeerd op behoeften. Daarnaast draagt het beleid bij aan schoolnabij onderwijs, zodat kinderen in de buurt naar een basisschool kunnen.

Nieuw toelatingsbeleid

Conform de Wet Primair Onderwijs kunnen kinderen vanaf het derde levensjaar worden aangemeld. Net als voorheen kunnen ouders uit alle basisscholen in Apeldoorn kiezen en is de toegang tot openbaar onderwijs gewaarborgd. Ouders melden hun kind aan door het aanmeldformulier bij de school van eerste voorkeur in te leveren. Op dit aanmeldformulier geven ouders in volgorde van voorkeur meerdere scholen op. Bij de centrale plaatsing krijgt elk aangemeld kind op de hoogst mogelijk school van voorkeur een plaats aangeboden. Elk kind heeft voorrang op de zes dichtstbijzijnde scholen gerekend vanaf het woonadres. Er is plaatsgarantie voor een kind dat al een oudere broer of zus op de school heeft. Als er meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, worden eerst de kinderen met voorrang geplaatst. In de overgangsperiode wordt ouders die in het bezit zijn van een schriftelijk bewijs waaruit blijkt dat hen een plaats is toegezegd, de gelegenheid geboden deze toegezegde plaats te verzilveren op de school van eerste voorkeur. Op www.basisscholenapeldoorn.nl staat informatie over het toelatingsbeleid en zijn de voorrangsscholen per woonadres te vinden.

Overstappen van school

Het komt voor dat ouders hun kind tussentijds op een andere school of juist bij ons op school willen plaatsen. In sommige gevallen is dat ook logisch, omdat de kinderen bijvoorbeeld verhuizen. Maar soms is er meer aan de hand. Daarom heeft PCBO Apeldoorn met de andere schoolbesturen in Apeldoorn (Leerplein 055 en Veluwse Onderwijsgroep) afspraken gemaakt om het tussentijds van school wisselen in goede banen te leiden. Het wisselen van school vraagt namelijk tijd en is van invloed op de leerprestaties van kinderen.

Wanneer overstappen?

Overstappen gebeurt het liefst alleen aan het einde van het schooljaar. Er zijn situaties die reden zijn om op een ander moment te wisselen, namelijk:

- verhuizing;
- er is sprake van een onoplosbaar conflict op de school;
- de school kan de zorg die nodig is voor het kind niet (meer) bieden;
- het kind moet speciaal (basis-)onderwijs gaan volgen.

Bij verhuizing is overplaatsen geen probleem. Dit vindt gewoon plaats op een datum die we samen bepalen. In de andere drie gevallen doorlopen we een stappenplan. Weten wat dit stappenplan inhoudt? Zoek dan contact met de directeur of intern begeleider van onze school of kijk op **www.pcboapeldoorn.nl/overstappen-van-school**.

4.5 AVG, mediagebruik, verzekering

Gebruik van foto's en video's van kinderen
We maken regelmatig foto's en video's op school. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten of om het onderwijs op onze school in beeld te brengen. Sommige foto's worden dan gebruikt op de website, social media en andere communicatiemiddelen van de school. Wanneer je je kind aanmeldt op onze school, dan kun je via Parro aangeven of er foto's van je kind gebruikt mogen worden voor onze communicatiemiddelen. Elk jaar vragen we opnieuw om je toestemming. Wil je de toestemming tussentijds intrekken, dan kan dat altijd via Parro.
Naast het gebruik van foto's en video voor de promotie van onze school, maakt de intern begeleider van de school soms ook video-opnamen om daarmee lessen of het gedrag van kinderen na te bespreken. Deze informatie blijft altijd tussen de leerkracht en de *School Video Interactie Begeleider* (SVIB'er) en wordt niet zonder overleg aan derden getoond. Stagiaires mogen enkel beelden maken van hun eigen functioneren en deze beelden alleen tonen aan de direct betrokkenen bij de stage.
Goed te weten:
* Bij de foto's plaatsen we nooit adressen en telefoonnummers van medewerkers, leerlingen en ouders. Ook letten we er natuurlijk goed op dat je kind er representatief op staat.
* Het delen van foto's van je kind door andere ouders op bijvoorbeeld social media valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school.

Gebruik van Google-diensten in ons onderwijs
Onze organisatie heeft besloten om Google Earth, Google Maps, Google Play, Google Translate en YouTube te gebruiken in ons onderwijs. Hoewel dit afwijkt van het officiële advies van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) met betrekking tot Google Workspace, vinden wij dat de voordelen van deze programma's opwegen tegen de risico's.
We gebruiken deze diensten in een zo veilig mogelijke omgeving en proberen gegevenstracking tot een minimum te beperken. Dit doen we door YouTube zoveel mogelijk in een incognito-venster te gebruiken en door geen aanmelding te vereisen voor Google Earth, Google Maps, Google Play en Google Translate.
Omdat er geen goede alternatieven zijn voor deze toepassingen en het risico laag is als ze op deze manier worden gebruikt, hebben we besloten deze programma's weer beschikbaar te stellen. We vinden dat deze apps essentieel zijn voor het geven van goed onderwijs en ondersteunen onze wettelijke taak om onderwijs te verzorgen.

Verzekering en aansprakelijkheid
Onze school heeft een collectieve aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering afgesloten via Verus bij de Reatsheren van Orden B.V. De verzekeringen gelden zowel voor de leerlingen als de school en diegenen die voor de school actief zijn. Denk aan medewerkers en stagiaires. Maar ook vrijwilligers zoals klaar-overs.
Wanneer is de aansprakelijkheidsverzekering niet van toepassing? Twee voorbeelden:
* Gedurende het uurtje handenarbeid is er verf op de kleding van de leerling gekomen, wat er (bijna) niet meer uit gaat. Is de school dan aansprakelijk? Nee. De leerkracht kan helaas niet 30 leerlingen continu in de gaten houden. Het kan soms gewoonweg gebeuren dat er met verf wordt geknoeid. De school kan hier niet aansprakelijk voor worden gesteld.
* Zolang het kind jonger is dan 14 jaar, ben je als ouder verantwoordelijk voor het doen en laten van je kind. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteit door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (samen met de ouders) verantwoordelijk voor. Daarom is het van belang dat je zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Door middel van observaties, gesprekken met kinderen, gesprekken met ouders, methodetoetsen en uitslagen van het IEP Leerling-Volg-Systeem (LVS) houden wij de ontwikkeling van kinderen bij. We werken per schooljaar vier keer aan een cyclus van:

- data verzamelen;
- data analyseren en interpreteren;
- voor verschillende vakgebieden groepsplannen maken;
- deze plannen uitvoeren.

Zo werken wij handelings- en opbrengstgericht. Tijdens twee van de vier cyclussen staat de cognitieve ontwikkeling van kinderen centraal en tijdens de andere twee cyclussen is de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen het speerpunt. In het doorlopen van iedere cyclus spelen de leerkracht en de internbegeleiders een belangrijke rol.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?
Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?
Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de ‘referentieniveaus’ genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores ‘signaleringswaarden’ genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?

School	%1F behaald (over drie schooljaren)
PCBO Koningin Wilhelmina	95,4%
	96,9%

Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?

School	%1S/2F behaald (over drie schooljaren)
PCBO Koningin Wilhelmina	57,8%
	61,0%

Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (49,4%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Elk jaar maken leerlingen de overstap van de basisschool naar één van de VO- scholen in de regio. De scholen geven de schoolverlaters een advies over het best passende vervolg in het VO. Daarom is een goede kwaliteit van het schooladvies van toenemend belang.

De KWS voert de advisering m.b.t. een school voor het vervolgonderwijs uit op basis van de volgende drie doelstellingen:

- Het schooladvies wordt door de school zorgvuldig bepaald en onderbouwd.
- De school hanteert een zorgvuldige procedure waarbij met alle relevante aspecten rekening wordt gehouden.
- De school streeft een optimale communicatie en afstemming na met ouders, leerlingen en scholen voor VO.

De KWS:

- adviseert vanuit reële verwachtingen en de betrokkenen zijn hierbij alert op mogelijke te lage- of te hoge advisering.
- zorgt voor een goede onderbouwing van het advies die (mede) gevormd door de vaardigheidsscores begrijpend lezen en rekenen/wiskunde in de groepen 6, 7 en 8.
- gebruikt daarnaast meerjarige systematisch vastgelegde observaties van onder meer sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding en motivatie

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b / -k		1,0%
vmbo-k		3,0%
vmbo-k / -(g)t		8,9%
vmbo-(g)t		14,9%
vmbo-(g)t / havo		8,9%
havo		12,9%
havo / vwo		13,9%
vwo		36,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?
Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zelfvertrouwen

Veiligheid

Omgang met elkaar

Zelfvertrouwen
We willen de kinderen zelfvertrouwen bijbrengen door vertrouwen uit te spreken in hun vermogens om te leren. Daarbij accepterend (en aan de kinderen duidelijk makend) dat het ene kind langer over dat leren mag doen dan het andere. Zelfvertrouwen is een belangrijke voorwaarde voor een goede werkhouding. We reiken de kinderen 'tools' aan en helpen hen om het zoveel mogelijk zelf te doen.

Veiligheid
Een vriendelijk en veilig klimaat werkt mee aan een gevoel van je 'thuisvoelen'. Daarvoor zijn duidelijke afspraken en regels nodig. Rust en een zekere orde en regelmaat zijn volgens ons noodzakelijke 'ingrediënten' om de veiligheid te waarborgen.

Omgang met elkaar
Fatsoenlijk met elkaar omgaan moet je leren. We zetten hier stevig op in. We hebben respect voor elkaar, we luisteren naar elkaar en sluiten elkaar niet buiten. De Kanjertraining speelt ook een belangrijke rol bij dit onderwerp.

Kanjertraining
De Kanjertraining heeft als visie: als een mens sterk staat in zijn eigenheid, zichzelf durft te zijn en een sterke eigen identiteit heeft, dan is de mens in staat om te gaan met zichzelf en de medemens. Dit levert een positieve bijdrage aan de maatschappij en in het bijzonder het samen leven in deze maatschappij. Door het jaar heen behandelen we negen thema's met als uiteindelijk doel dat de kinderen zoveel mogelijk als volgt over zichzelf denken:

- Hier ben ik, het is goed dat ik er ben.
- Er zijn mensen die van mij houden.
- Niet iedereen vindt mij aardig, dat hoort zo.
- Ik luister wel naar kritiek.
- Ik zeg wat ik voel en wat ik denk.
- Doet iemand vervelend tegen mij? Dan haal ik mijn schouders op.
- Doet iemand rot, dan doe ik niet mee.
- Ik gedraag me als een kanjer, want ik ben een kanjer.

Dit alles proberen we na te streven met alle respect voor de eigenheid van het kind. Voor het onderwijs zijn de doelen vooral praktisch:

- Pestproblemen worden opgelost.
- Kinderen durven zichzelf te zijn.
- Kinderen voelen zich veilig.
- Kinderen voelen zich bij elkaar betrokken.
- Kinderen kunnen gevoelens onder woorden brengen.
- Kinderen krijgen meer zelfvertrouwen.
- De school weet grenzen te stellen.
- De leerkracht wordt gerespecteerd.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Twee keer per jaar, in november en mei, worden er op school vragenlijsten ingevuld met betrekking tot het welbevinden van de leerlingen (Kanvas). Leerkrachten vullen die lijst in en ook de kinderen in de groepen 5 t/m 8 vullen hun eigen leerlingen vragenlijst in. De data uit de vragenlijsten wordt gebruikt voor een analyse en evaluatie van de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen en het sociaal school- klassenklimaat. Eventuele problemen worden o.a. op deze manier gesignaleerd en daar wordt zo nodig actie op ondernomen.

Waar grotere groepen leerlingen langere tijd bij elkaar zijn, komen pesten en agressief gedrag voor. Om dit op een adequate manier aan te pakken gebruiken we een pestprotocol (sociaal veiligheidsplan). In dit plan staat beschreven hoe er door

leerkrachten, leerlingen en ouders gehandeld dient te worden in het geval van pesten, hierbij is ook aandacht voor digitaal pesten.

Wanneer een kind op sociaal-emotioneel gebied meer hulp nodig heeft dan in de groep geboden wordt, kan de leerkracht dit bespreken met de interne begeleiders. Zij geven in eerste instantie handelingstips voor de leerling in de groep. Blijkt dit niet voldoende resultaat te hebben, dan kan een advies voor externe hulp gegeven worden aan ouders.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

Opvang
Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang
Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **MAM's Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang
Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn vrijwillige kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang
Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **MAM's Kinderopvang**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties
Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

Studiedagen voor het team en vrije dagen voor de kinderen
• donderdag 8 oktober 2026: alle kinderen hele dag vrij
• woensdag 18 november 2026: alle kinderen hele dag vrij
• maandag 25 januari 2027: alle kinderen hele dag vrij
• maandag 1 maart 2027: alle kinderen hele dag vrij
• dinsdag 2 maart 2027: alle kinderen hele dag vrij
• dinsdag 30 maart 2027: alle kinderen hele dag vrij
• donderdag 10 juni 2027 alle kinderen hele dag vrij
• vrijdag 11 juni 2027 alle kinderen hele dag vrij
• woensdag 7 juli 2027: alle kinderen om 12.00 uur vrij
• vrijdag 16 juli 2027 alle kinderen hele dag vrij

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Altijd welkom	Maandag t/m vrijdag	08.00-16.00 uur