

## Protocol gescheiden en niet-samenwonende ouders PCBO Koningin Wilhelmina

### DUIDELIJKHEID OVER PROCEDURES EN REGELS

In het belang van goed onderwijs en goede ondersteuning van het kind hebben zowel ouders als scholen een informatieplicht naar elkaar toe. Bij een scheiding is dat extra belangrijk, maar soms ook lastig. Daarom hebben we regels opgesteld om duidelijk te maken wat ouders van de school kunnen verwachten en wat de school van ouders verwacht.

### INFORMATIEPLICHT VAN OUDERS

Alle ouders hebben een schriftelijke informatieplicht naar de school toe. Zij moeten de school op de hoogte stellen van alles dat in belang is voor de schoolloopbaan van het kind en voor een goede communicatie tussen school en ouders. Dat betreft in ieder geval de status van ouders volgens de wet; de burgerlijke staat en het ouderlijk gezag, woonadres(sen) van het kind, enz. Dit is vooral belangrijk wanneer er sprake is van gescheiden ouders, een één-ouder-gezin of een nieuw, samengesteld gezin. Belangrijke veranderingen in de thuissituatie van de kinderen moeten doorgegeven worden, dus ook een scheiding of relatiebreuk tussen ouders.

### WAT VERWACHT DE SCHOOL VAN OUDERS BIJ SCHEIDING?

Het is wenselijk dat ouders de groepsleerkracht op school in een zo vroeg mogelijk stadium informeren over een scheidingssituatie of verandering van gezag. De situatie thuis kan immers een directe invloed hebben op het welbevinden, de concentratie en de leerprestaties van het kind op school. Wanneer de leerkracht op de hoogte is van de situatie kan het kind beter ondersteund worden.

In situaties waarbij onduidelijkheid of onenigheid is, wordt aan de ouders gevraagd om het informatieformulier kinderen van niet-samenwonende ouders in te vullen en binnen twee weken in te leveren bij de directie van de school. Daarin staat o.a. de omgangsregeling beschreven, evenals andere belangrijke afspraken tussen de ouders in verband met de leefsituatie van het kind. Hiermee beschikt de school over de juiste contactgegevens van beide ouders en weet de school ook aan wie welke informatie verstrekt wordt, zodat beide ouders de ontwikkeling van hun kind(eren) goed kunnen blijven volgen.

Wanneer er na de scheiding een uitspraak van de rechter is geweest, waarbij het ouderlijk gezag of de omgangsregeling is veranderd, dan is de met het ouderlijk gezag belaste ouder(s) verplicht de directie van de school hiervan op de hoogte te stellen. De school kan daarvoor vragen naar kopieën van de officiële stukken betreffende de kinderen over ouderlijk gezag, de zorgregeling, enz., zodat dit in het dossier van het kind bewaard kan worden. Wanneer ouders dit weigeren kan de school een uittreksel uit het Gezagsregister raadplegen. Daarin worden beslissingen over het gezag geregistreerd. Dit is openbaar. Zie voor meer informatie:

<https://www.rechtspraak.nl/Registers/Gezagsregister>

Wanneer niet beide ouders het gezag over het kind hebben, is de ouder die wel het gezag heeft wettelijk verplicht de niet met gezag belaste ouder te informeren over belangrijke zaken die gaan over het kind, bijvoorbeeld gezondheid en school. Als de ouder met gezag hierin een beslissing wil nemen moet de mening gevraagd worden van de ouder zonder gezag. De ouder met gezag beslist uiteindelijk. De school mag er daarmee van uitgaan dat ouders elkaar informeren. Als dit niet gebeurt mag de ouder zonder gezag de school ook om informatie vragen, binnen de regels van de informatieplicht van de school naar die ouder toe. De school is echter niet verantwoordelijk voor het gedrag (en de verantwoordelijkheden) van ouders.

## INFORMATIEPLICHT VAN DE SCHOOL

Scholen hebben een verantwoordelijkheid in het informeren van ouders over de schoolprestaties en de ontwikkeling van hun kind. Ouders hebben in principe recht op informatie over hun kind op school. Dit geldt ook voor ouders die gescheiden zijn.

Welke informatie beide ouders ontvangen is afhankelijk van de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren. Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die wel beiden het gezag hebben, is dit ook het geval. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. De informatie wordt aan één van hen of aan beide ouders gegeven, maar is in alle gevallen voor beide ouders bestemd.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben een beperkt recht op informatie over hun kind. Het betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, dus informatie over schoolvorderingen en eventueel sociaal- emotionele ontwikkelingen op school. De ouder zal daar echter wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Deze ouders hebben ook geen inzage-recht in het schooldossier van het kind. En als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben deze ouders ook geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden.

Aan ouders met gezag wordt in elk geval de volgende informatie verstrekt: de schoolgids, het rapport, nieuwsbrieven, folders en de uitnodiging voor de ouderavonden. Soms wordt informatie meegegeven aan het kind. Dit zal terecht komen bij de ouder waar het kind op dat moment verblijft. Het is de verantwoordelijkheid van ouders onderling om deze informatie met elkaar te delen. Belangrijke informatie staat ook op de website van de school.

De school verschaft geen informatie aan niet-ouders, zoals een nieuwe partner van een ouder of andere betrokkenen, behalve wanneer de school een schriftelijke verklaring heeft ontvangen waarin staat dat beide ouders akkoord gaan met deze informatieverstrekking.

Indien een voogd is aangesteld heeft die het gezag over het kind en heeft derhalve recht op alle informatie waarop ook ouders met gezag recht hebben. Een jeugdbeschermer (voorheen gezinsvoogd) heeft op verzoek en zonder toestemming van het kind en zijn gezag dragende ouders wel recht op informatie van de school, maar alleen om de OTS goed uit te kunnen voeren. Dit is het geval als de informatie bijdraagt aan het voorkomen van een bedreiging in de ontwikkeling van het kind. Informatieverstrekking betekent niet dat u de jeugdbeschermer toegang mag verschaffen tot het dossier van een kind.

## WAT KUNNEN OUDERS VERWACHTEN VAN DE SCHOOL BIJ SCHEIDING?

Voor de school staat het welzijn van het kind voorop. Voor veel kinderen is tijdens een scheiding de school een belangrijke, veilige plek die stabiliteit biedt in een onrustige periode. Het is van groot belang dat dit gevoel van veiligheid blijft bestaan en dat het kind zich gehoord en beschermd voelt. De teamleden van de school proberen daarom zo veel mogelijk zich niet te laten meeslepen in het conflict tussen ouders. Het belang van het kind staat voor hen voorop, niet het belang van de ouders. Het is daarom niet toegestaan dat ouders hun onderlinge relationele problemen of conflicten op school of via de school beslechten.

Kinderen hebben er belang bij dat het contact van de school met beide ouders zo goed en duidelijk mogelijk is. Daarom heeft de school de volgende richtlijnen voor bijzondere situaties vastgesteld.

### *Gang van zaken bij melding van scheiding*

Als een leerkracht weet dat ouders gaan scheiden wordt dit gemeld bij de directie. De directie informeert ook andere betrokkenen bij de leerling, zoals de duo-collega, de intern begeleider, vakleerkrachten, enz. De directie zorgt ervoor dat de ouders het Informatieformulier kinderen van niet-samenwonende ouders (bijlage 1) ontvangen en verzoeken hen dit in te vullen en binnen een week weer bij de directie in te leveren. Als de school zorgen heeft over het welzijn van de leerling kan de leerkracht en/of de intern begeleider een afspraak maken met beide ouders om de situatie te bespreken. Een verslag van de afspraken die in dat overleg zijn gemaakt wordt opgenomen in het dossier van de leerling(en) en wordt aan beide ouders gegeven.

### *Ouderavonden en gesprekken over het kind*

Voor een ouderavond of gesprek over het kind worden beide ouders (met gezag) tegelijkertijd uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. Alleen in zeer bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken. Soms zal maatwerk nodig zijn, bijvoorbeeld wanneer er te veel strijd en boosheid is tussen ouders, zij het conflict niet los kunnen laten tijdens een bespreking over de ontwikkeling van hun kind of er bijvoorbeeld sprake is (geweest) van geweld of een risico daarop. Het is hierbij zoeken naar een goede balans tussen 'zo doen we dat, de regels' en het bieden van maatwerk. Het gaat uiteindelijk om contact met beide ouders, in het belang van het kind. Geef aan dat er voor een apart traject wordt gekozen vanwege de extreme situatie, maar dat zo snel mogelijk wordt teruggekeerd naar de reguliere aanpak van de school (zie hieronder). Als beide ouders gezamenlijk komen voor een gesprek zijn nieuwe partners van de ouders alleen welkom als de andere ouder daar geen bezwaar tegen heeft.

### *Handtekeningen*

Ouders met gezag dienen beslissingen ten aanzien van hun kind gezamenlijk te nemen. Bij aanvragen voor onderzoeken, multidisciplinaire overleggen en dergelijke is het daarom vereist dat beide ouders het aanmeldformulier ondertekenen.

### *Informatie aan derden*

Informatie over het kind wordt in principe alleen aan de ouders gegeven. Uitzonderingen op deze regel vormen instanties die het recht hebben om informatie van de school op te vragen en die de school dan ook moet geven. Dat geldt bijvoorbeeld voor Veilig Thuis, de jeugdarts, de Raad voor de Kinderbescherming, de voogd en de jeugdbeschermer (voorheen gezinsvoogd) in het kader van een ondertoezichtstelling (OTS). De voogd heeft recht op dezelfde informatie als een ouder met gezag. Een jeugdbeschermer / gezinsvoogd heeft alleen recht op informatie die nodig is om de OTS uit te kunnen voeren.

### *Wijziging achternaam*

Het komt voor dat een ouder na een scheiding een andere achternaam voor het kind opgeeft aan de school, bijvoorbeeld de meisjesnaam van de moeder of die van een nieuwe partner. Dit is echter pas mogelijk als de rechter een verzoek tot naamswijziging heeft toegewezen. In dat geval dient de school de beschikking in te zien.

### *Ophalen van kinderen*

Kinderen van gescheiden ouders kunnen van school gehaald worden door één van de (of beide) gescheiden ouders. Het is de verantwoordelijkheid van de ouders zelf om hierover goede afspraken te maken. De school handelt naar de uitspraak van de rechter, waarin de zorgregeling is vastgesteld of zoals door de ouders gezamenlijk is afgesproken. De zorgregeling moet dan wel op school bekend zijn. Als tegen de vastgestelde of overeengekomen zorgregeling in een ouder onaangekondigd op het schoolplein of in de school komt en het kind wil meenemen, zal de school daar niet aan meewerken. Is de leerkracht van het kind hier niet zeker van, dan wordt telefonisch contact gezocht met de

andere ouder. Wanneer de omgang van één van beide ouders met de kinderen van rechtswege is verboden, zal de school, in overleg met de andere ouder, bespreken op welke wijze het kind vanuit de school naar huis gaat. In dit geval is het noodzakelijk dat de school beschikt over een kopie van de beschikking van de rechtbank. Wanneer er onverhoopt conflicten ontstaan in of nabij de school tijdens het brengen of halen van de kinderen door de ouders, worden de kinderen opgevangen door een leerkracht en zal in het uiterste geval de hulp van de politie ingeroepen worden.

#### *Aanwezigheid ouders bij activiteiten op school*

De school organiseert regelmatig activiteiten, waarbij ouders welkom zijn op school. Dat zijn bijvoorbeeld tentoonstellingen, afsluitingen van een project, afscheidsbijeenkomsten, musical, enz. De school gaat er van uit dat ouders in goed overleg met elkaar beslissen wie daarbij aanwezig is. Dat kunnen beide ouders zijn, of beide ouders met hun nieuwe partner, als het belang van het kind daarmee niet wordt geschaad. Ouders kunnen de aanwezigheid bij activiteiten op school ook verdelen. De verantwoordelijkheid om hierover duidelijke en werkbare afspraken te maken (ook met het kind) ligt bij de ouders.

#### *Aanvraag voor verlof*

In geval van gezamenlijk ouderlijk gezag kunnen verlofaanvragen alleen gedaan worden op verzoek van beide ouders. Zij dienen beiden de verlofaanvraag te ondertekenen. Een ouder die geen ouderlijk gezag heeft kan geen verlof aanvragen en zou de ouder met gezag moeten verzoeken die aanvraag voor hem/haar te regelen.

De school zal altijd proberen de afspraken tussen ouders zo goed mogelijk te volgen en door te geven aan andere teamleden die met de begeleiding van het kind te maken hebben. Er kunnen echter situaties denkbaar zijn, waarbij er van dit protocol wordt afgeweken, door iets dat snel handelen vereist, of in onvoorziene situaties, zoals bijvoorbeeld bij vervanging door een invaller. Het blijft tenslotte mensenwerk.

#### **SPECIFIEKE AFSPRAKEN PCBO KONINGIN WILHELMINA**

##### *Post*

Het adres waar het kind het meeste verblijft, of dat door beide ouders als zodanig – schriftelijk bij aanmelding - wordt aangemerkt, wordt het hoofdverblijf van het kind. Hier zal alle papieren post heen gaan. We verwachten dat de ouder, waarbij het kind het hoofdverblijf heeft, dit ook aan de andere ouder doorgeeft.

De school probeert zoveel mogelijk digitaal te communiceren via Parro. Digitale post gaat naar beide ouders. Hiervoor is het van belang dat beide ouders aangemeld zijn bij Parro. Het aanmelden bij Parro is de verantwoordelijkheid van de ouders zelf. Soms gaat er toch op papier een bericht uit. Dit wordt door de leerkracht/school gemeld aan alle ouders via Parro, zodat ouders weten dat hun kind(eren) met papieren post thuis komen. Dit geldt niet voor huiswerk en werk van kinderen dat meegegeven wordt.

##### *Parro*

Ouders krijgen aan het begin van het schooljaar in Parro allebei de uitnodiging om deel te nemen aan een kind-gesprek. Op die manier gaat communicatie, op initiatief van leerkrachten, (zoals uitnodigingen voor gesprekken) naar beide ouders. We verwachten van ouders dat zij het kind-gesprek gebruiken voor mededelingen en vragen over het kind. Denk hierbij aan: ziekmelden, bijzonderheden, enz. Zo is direct de andere ouder ook op de hoogte.

##### *Oudergesprekken*

De school zorgt bij het inplannen van oudergesprekken via Parro voor een tijdige communicatie, zodat gescheiden ouders met elkaar kunnen overleggen op welk voorkeurstijdstip zij kunnen intekenen.

In de basis verwachten wij beide ouders op school. Mocht dit niet mogelijk zijn dan geeft de aanwezige ouder de gedeelde informatie door aan de andere ouder. In uitzonderlijke situaties kan tijdelijk van dit basisprincipe afgeweken worden.

#### *Klassen-app-groep*

Klassenouders worden specifiek gevraagd om beide ouders van een kind uit te nodigen voor de klassen-app-groep van ouders. Beide ouders moeten informatie via deze klassen-app-groep kunnen ontvangen als zij dit wensen.